



Adviesraad Sociaal Domein

Verslag adviesraad Sociaal Domein

Datum : 11 april 2019.

Aanvang : 14.30 uur.

Aanwezig: dhr. M.H.A. Hazebroek (voorzitter), , dhr. L.W. Hol, mw. E.M. Kamphuis, mw. M. Dijks, dhr. G.C.M. Koster, mw. D. Thuis, mw. H. van Dijk, mw. A. Overvoorde, mw. J. Spaans, mw. A. van Laar, dhr. J. den Hartogh (beleidsmedewerker gemeente).

Afwezig : mw. E. Wesselingh, dhr. J. Kloek, mw. E.A.C. Meurs-Merks en dhr. R. van Wijk (secretaris).

1. Opening.

De vergadering wordt geopend door de voorzitter. Omdat R. van Wijk ziek is zal een kort verslag geschreven worden door J. den Hartogh.

2. Inkoop Jeugdzorg.

(toelichting : dhr. J. Woudwijk)

De inkoop van jeugdzorg is een breed terrein. De inkoopprocedure gaat over de periode 2020-2024. Jeugdhulp is gebaseerd op 3 verschillende wetten die overgegaan zijn naar de gemeente. De overdracht heeft zijn invloed op de volgende gebieden 1. verschillende financieringssystemen die plotseling zichtbaar werden, 2. verschillende culturen en taalgebruik (daarmee wordt het vakjargon bedoeld) binnen de deelnemende organisaties en 3. de organisatie van de zorg zelf. De gemeenten hebben te maken met tekorten op de jeugdhulp.

De jeugdzorg kent verschillende loketten voor dezelfde zorg. Artsen kunnen bijvoorbeeld jeugdzorg voorschrijven maar de gemeente blijft verantwoordelijk voor de zorgverlening en de financiering van de zorg. Dit geheel maakt het moeilijk om de kosten te voorspellen. In 2015 werd eerst de transitie gedaan waarbij de continuïteit van zorg het meest belangrijk was, zorg moest zoveel mogelijk doorlopen. Nu vindt de transformatie plaats waarbij een ingreep in het systeem plaatsvindt. De transformatie vindt op de volgende gebieden plaats: 1. er moet één taal gesproken worden in de jeugdhulp, ook door zorgaanbieders. 2. vroeger was het betalingssysteem pxq maar dat wordt productfinanciering waarbij op- en afschalen van de hulp onderdeel wordt. Signalen moeten eerder opgevangen worden zodat hulp en nazorg meer op maat gegeven kan worden. Dit vraagt ook om overleg met huisartsen omdat zij eigen systemen hebben waarbinnen zij werken. Er komt ook minder administratie waardoor de administratieve lasten verlaagd worden. De inkoopstrategie is opgesteld in regionaal verband in de H10-gemeenten. Daar wordt ook beslist op welke schaal er ingekocht gaat worden. Bij de inkoop is het van belang om met de zorgaanbieders rekening te houden die gebouwen en bedden hebben om jongeren te ondersteunen. Er zullen meer integrale arrangementen worden ingezet dat gebaseerd is op 10 profielen. Die profielen kennen ook verschillende intensiteiten van zorgverlening en combinaties van die profielen is mogelijk. De beschrijving van de profielen zullen nog aan de Adviesraad toegezonden worden. In de zorgverlening is een hoofdaanbieder de regiehouder maar er zijn wel onderaannemers mogelijk. In het nieuwe inkoopstelsel zal niet meer op inhoud gestuurd worden maar op het te behalen resultaat. Het behaalde resultaat zal worden beoordeeld.

Hier in Rijswijk is er nu een projectorganisatie voor beleid dat lokaal en regionale afstemming vindt. Het jeugdteam zal kwalitatief en kwantitatief gefaciliteerd worden door medewerkers die op het proces werken en anderen die op inhoud werken. Er zal ook meer aandacht zijn voor jongeren die in een traject zitten en 18 jaar worden. In die gevallen zal de jeugdwet nog voortgang kunnen vinden.

Vanuit de Adviesraad wordt geadviseerd om ook naar Impegno te kijken omdat Impegno trajecten heeft waarbij jongeren langer dienstverlening kunnen krijgen.

3. Communicatieplan.

(toelichting mw. A. Kauderer – informatief)

Het doel is dat de Adviesraad meer bekend gemaakt wordt. Wat doet de Adviesraad en waarvoor. Er zullen meer informatiekkanalen aangeboord worden dan tot nu toe. De informatiepagina in Groot Rijswijk zal daarvoor gebruikt worden. Op Facebook kunnen advertenties geplaatst worden. Ook kunnen er persberichten uitgaan wat het bereik van de Adviesraad zal verbeteren. Bekeken wordt of interviews met bijvoorbeeld de voorzitter geplaatst kunnen worden.

Op het communicatieplan dat door mevrouw Kauderer is geschreven wordt positief gereageerd door de leden van de Adviesraad. Gekeken wordt ook naar de vermelding van de verslagen op de website omdat de data daar door elkaar staan. Tevens zullen de voornamen op de website genoemd worden.

Mevrouw Kauderer zal een tekst maken om in Groot Rijswijk te plaatsen om de adviesraad meer bekend te maken en de activiteiten die daar plaatsvinden.

Gekeken wordt of ook de conceptagenda in de krant kan worden vermeld.

Mevrouw Van Laar zal de komende tijd optreden als aanspreekpunt voor dit onderwerp.

Op iedere agenda van de Adviesraad zal Communicatie als vast agendapunt worden opgenomen.

4. Zorg en Veiligheid.

(toelichting mw. M. Leeuwaarden – informatief)

Zorg en veiligheid is een parapluthema waar meerdere onderwerpen onder vallen. De vraag is welke problematiek er binnen komt in de sociale wijkteams. De zorgzwaarte van de mensen met psychische klachten neemt steeds meer toe. Er is een multidisciplinair overleg om de casussen te bespreken. Rijswijk heeft goede professionals maar de inhoud van de problematiek moet wel multidisciplinair opgepakt kunnen worden. Voorkomen moet worden dat mensen tussen de wal en het schip vallen. De nieuwe coördinator Zorg & Veiligheid krijgt de doorzettingsmacht om over de kaders van de professionals heen voorstellen te doen om de problematiek op te lossen. Alle betrokken organisaties hebben de intentie uitgesproken om de coördinator die doorzettingsmacht te geven.

De Adviesraad vraagt hoe het zit met het inloophuis voor GGZ-patiënten. Mevrouw M. Leeuwaarden antwoordt dat het inloophuis nog ontwikkeld wordt maar dat er nu geen besluiten genomen kunnen worden omdat er nog geen college is in Rijswijk.

5. Dwang in de zorg.

(toelichting mw. M. Leeuwaarden – informatief)

In dit onderwerp worden drie wetten gebundeld. Het VNG heeft nog geen richtlijnen vastgesteld, wel zal er afstemming plaatsvinden met de H10-gemeenten om tot gezamenlijk beleid te komen omdat de zorgaanbieders ook over de grenzen van een gemeente werken. Zodra er meer bekend is over dit onderwerp zal de Adviesraad hierover geïnformeerd worden.

6. Hoe kunnen wij de burger bereiken (tips en suggesties).

Dit punt is in agendapunt 3 behandeld.

7. (Her)indicaties.

(ingebracht door mw. M. Dijks)

Mevrouw Dijks geeft aan dat de communicatie over herindicaties op een aantal gebieden onduidelijk was. In december werd een andere brief verzonden dan in het begin van dit jaar. Die informatie zou niet overeen komen. De informatie geeft bij een aantal cliënten onrust. De heer Den Hartogh geeft aan dat het indiceren op resultaatgebieden bekend is omdat die resultaatgebieden afkomstig zijn vanuit de aanbesteding Wmo. Alle cliënten worden geherindiceerd volgens het vastgesteld systeem. Als cliënten vragen hebben over de systematiek dan kunnen zij contact opnemen met het Zorgloket alwaar hun vraag beantwoord zal worden. De intentie is dat alle herindicaties klaar zijn voor de zomer.

8. Ontwikkelingen bij de DSW (Dienst Sociale Werkvoorziening).

Hierover valt nu niets te melden.

9. Zorginnovatie aan Huis

(toelichting: dhr. J. den Hartogh)

De heer Den Hartogh heeft in Den Haag het Izi-huis bezocht. Veel producten die daar te zien zijn lijken op de zorgverlening gericht en vallen daarmee niet onder de Wmo. Rijswijk probeert wel een E-health project op te starten ter beperking van de eenzaamheid van ouderen door middel van het verstrekken van Compaan-tablets. Die tablets zijn bestemd voor mensen die zelf geen communicatiemiddelen hebben die digitaal zijn. De pilot moet nog verder worden uitgewerkt.

10. Verslag van 21 februari 2019

De voorzitter merkt op dat de Adviesraad een technische uitleg heeft gekregen over de tegenprestaties. De vraag is echter wat dit in de praktijk gaat betekenen in de gemeente Rijswijk. Hoe wordt hiermee omgegaan, worden er sancties opgelegd, op hoeveel mensen heeft dit betrekking etc.

De heer Den Hartogh heeft dit nagevraagd bij zijn collega mevr. F. Merks. Zij heeft geantwoord dat de regels van de tegenprestaties uitgewerkt zullen worden als een nieuw college aantreedt.

(Niet besproken maar naar aanleiding van:)

Dhr. Den Hartogh zal navraag doen inzake de gestelde vragen bij agendapunt 11 Afvalbakken in de Bogaard. Hij komt hier volgende vergadering op terug.

Het verslag wordt goedgekeurd en vastgesteld.

7. Mededelingen.

De heer Koster zal volgende vergadering voorzitten.

8. Actie- besluitenlijst.

Te verwijderen:

Zorginnovatie aan huis

Hoe kunnen wij de burger bereiken.

11. Rondvraag.

Geen opmerkingen

12. Sluiting.

De vergadering wordt om 17.40 uur afgesloten.

De volgende vergadering is op 16 mei 2019 en begint om 14.30 uur.

Actie- en Besluitenlijst

Datum	Omschrijving	Aktie door	Aktie Voor
11-10-2018	Op agenda plaatsen : Ontwikkelingen DSW	Secretaris	16-5-2019
11-10-2018	Op agenda plaatsen : Afvalbakkenbakken in de Bogaard	Secretaris	16-5-2019
21-2-2019	Op agenda plaatsen : communicatie	Secretaris	16-5-2019
21-2-2019	Op agenda plaatsen : tegenprestatie	Secretaris	16-5-2019

Correspondentielijst

Verzend-datum	Omschrijving	Brief aan	Ontvangst-datum
24-2-2019	Advies uitgegaan (per mail) over regionaal doelgroepenvervoer	Secretaris project doelgroepenvervoer	

Als vervangend secretaris, J. den Hartogh