



Als bedoeld in artikel 8.1.1. van de Verordening Fysieke Leefomgeving voor Rijswijk

### 1. Aanvrager

Naam aanvrager .....

Naam bedrijf .....

Adres .....

Postcode + woonplaats .....

Correspondentieadres .....

Telefoonnummer .....

E-mailadres .....

Inschrijfnummer KvK .....

Burgerservicenummer (voor particuliere aanvrager) .....

#### Uitvoerder:

Naam: .....

Telefoonnummer .....

### 2. Gegevens object(en)

#### 2.1 Wat gaat u plaatsen?

<input type="checkbox"/>	Bouwkeet	Aantal	Afmeting: .....	x	.....	=	.....	m2
<input type="checkbox"/>	Bouwafvalcontainer	Aantal	Afmeting: .....	x	.....	=	.....	m2
<input type="checkbox"/>	Bouwmaterialen	Aantal	Afmeting: .....	x	.....	=	.....	m2
<input type="checkbox"/>	Hoogwerker	Aantal	Afmeting: .....	x	.....	=	.....	m2
<input type="checkbox"/>	Kraan	Aantal	Afmeting: .....	x	.....	=	.....	m2
<input type="checkbox"/>	Opslagcontainer	Aantal	Afmeting: .....	x	.....	=	.....	m2
<input type="checkbox"/>	Steiger	Aantal	Afmeting: .....	x	.....	=	.....	m2
<input type="checkbox"/>	Toilet	Aantal	Afmeting: .....	x	.....	=	.....	m2
<input type="checkbox"/>	Verhuislift	Aantal	Afmeting: .....	x	.....	=	.....	m2
<input type="checkbox"/>	Overig, namelijk:							

Afmeting: ..... x .....

Afmeting: ..... x .....

#### 2.2 Wanneer gaat u het object plaatsen?

Startdatum: ..... Starttijd: .....

Einddatum: ..... Eindtijd: .....

#### 2.3 Op welke locatie gaat u het object plaatsen?

Straat ..... t.h.v. nr. ....

Straat ..... t.h.v. nr. ....

Straat ..... t.h.v. nr. ....

Straat ..... t.h.v. nr. ....

Straat ..... t.h.v. nr. ....

Straat ..... t.h.v. nr. ....

**Let op!** U dient hierbij een duidelijke situatieschets in te dienen waarop straten, gebouwen, stoepen enzovoort zijn aangegeven.

### 3. Afsluiten van de straat

#### 3.1 Wordt door het plaatsen van het object de weg geheel of gedeeltelijk afgesloten?

Ja

Straat ..... t.h.v. nr. ....

Nee

#### 3.2 Welk gedeelte van de weg wordt afgesloten?

Rijbaan

Fietspad

Trottoir

Indien u de straat wenst af te sluiten dient u hiervoor zelf materiaal te regelen en te plaatsen, zoals afzethekken en borden. Daarnaast is het van belang dat u de omwonende bewoners / ondernemers tijdig informeert hierover.

**Let op! Indien u de straat afsluit dient u een verkeersplan aan te leveren.**

### 4. Meesturen

Een plattegrond of tekening op schaal waarop het voorwerp dat u wil plaatsen ingetekend is. Vermeld hierin ook eventuele obstakels (zoals lantaarnpalen, anti-parkeerpaaltjes en bomen).

Sluit het voorwerp een (deel van) een stoep, fietspad of autoweg af? Dan maakt u ook een verkeersplan. Hierin geeft u aan hoe u zorgt dat het verkeer het voorwerp veilig kan passeren. Denk aan een omleidingsroute en de plek waar u afzethekken en/of verkeersborden plaatst. Alle richtlijnen hiervoor vindt u op [overheid.nl](http://overheid.nl).

### 5. Ondertekening

Indien het aanvraagformulier niet volledig is ingevuld en niet voorzien van de indieningsvereisten nemen wij uw aanvraag niet in behandeling.

Doe uw aanvraag minimaal acht weken voordat u het voorwerp wil plaatsen.

Ondergetekende verklaart dit formulier naar waarheid te hebben ingevuld.

Datum .....

PLaats .....

Handtekening aanvrager .....

### 6. Legeskosten

Voor het in behandeling nemen van een aanvraag voor een ontheffing voor het innemen van openbare grond worden leges in rekening gebracht volgens de legesverordening van de gemeente Rijswijk.

### 7. Contact

U kunt dit aanvraagformulier, de situatietekening en eventuele verkeersplan sturen naar [stadhuis@rijswijk.nl](mailto:stadhuis@rijswijk.nl).

Ook kunt u het per post sturen naar:

Gemeente Rijswijk,

College van burgemeester en wethouders

T.a.v.: Team Vergunningen APV & Bijzondere Wetten

Postbus 5305

2280 HH Rijswijk.

Indien u vragen heeft kunt u een mail sturen naar [vergunningenapv@rijswijk.nl](mailto:vergunningenapv@rijswijk.nl) of bellen via het telefoonnummer 14 070, op werkdagen tussen 08:30 en 16:30 uur.